



INEAF
BUSINESS SCHOOL

Curso Experto en Normas de Registro y Valoración: Plan General Contable y Cuentas Anuales





Elige aprender en la escuela
líder en formación online

ÍNDICE

1 | Somos INEAF

2 | Rankings

3 | Alianzas y acreditaciones

4 | By EDUCA
EDTECH
Group

5 | Metodología
LXP

6 | Razones por
las que
elegir Ineaf

7 | Financiación
y Becas

8 | Métodos de
pago

9 | Programa
Formativo

10 | Temario

11 | Contacto

SOMOS INEAF

INEAF es una institución especializada en **formación online fiscal y jurídica**. El primer nivel de nuestro claustro y un catálogo formativo en constante actualización nos hacen convertirnos en una de las principales instituciones online del sector.

Los profesionales en activo y recién graduados reciben de INEAF una alta cualificación que se dirige a la formación de especialistas que se integren en el mercado laboral o mejoren su posición en este. Para ello, empleamos **programas formativos prácticos y flexibles con los que los estudiantes podrán compaginar el estudio con su vida personal y profesional**. Un modelo de formación que otorga todo el protagonismo al estudiante.

Más de

18

años de
experiencia

Más de

300k

estudiantes
formados

Hasta un

98%

tasa
empleabilidad

Hasta un

100%

de financiación

Hasta un

50%

de los estudiantes
repite

Hasta un

25%

de estudiantes
internacionales

[Ver en la web](#)



INEAF
BUSINESS SCHOOL



Fórmate, crece, desafía lo convencional,
Elige INEAF



QS, sello de excelencia académica

INEAF: 5 estrellas en educación online

RANKINGS DE INEAF

La empresa **INEAF** ha conseguido el reconocimiento de diferentes rankings a nivel nacional e internacional, gracias a sus programas formativos y flexibles, así como un modelo de formación en el que el alumno es el protagonista.

Para la elaboración de estos rankings, se emplean indicadores como la reputación online y offline, la calidad de la institución, el perfil de los profesionales.



Ver en la web

ALIANZAS Y ACREDITACIONES



Ver en la web



INEAF
BUSINESS SCHOOL

BY EDUCA EDTECH

INEAF es una marca avalada por **EDUCA EDTECH Group**, que está compuesto por un conjunto de experimentadas y reconocidas **instituciones educativas de formación online**. Todas las entidades que lo forman comparten la misión de **democratizar el acceso a la educación** y apuestan por la transferencia de conocimiento, por el desarrollo tecnológico y por la investigación.



ONLINE EDUCATION



Ver en la web



METODOLOGÍA LXP

La metodología **EDUCA LXP** permite una experiencia mejorada de aprendizaje integrando la AI en los procesos de e-learning, a través de modelos predictivos altamente personalizados, derivados del estudio de necesidades detectadas en la interacción del alumnado con sus entornos virtuales.

EDUCA LXP es fruto de la **Transferencia de Resultados de Investigación** de varios proyectos multidisciplinares de I+D+i, con participación de distintas Universidades Internacionales que apuestan por la transferencia de conocimientos, desarrollo tecnológico e investigación.



1. Flexibilidad

Aprendizaje 100% online y flexible, que permite al alumnado estudiar donde, cuando y como quiera.



2. Accesibilidad

Cercanía y comprensión. Democratizando el acceso a la educación trabajando para que todas las personas tengan la oportunidad de seguir formándose.



3. Personalización

Itinerarios formativos individualizados y adaptados a las necesidades de cada estudiante.



4. Acompañamiento / Seguimiento docente

Orientación académica por parte de un equipo docente especialista en su área de conocimiento, que aboga por la calidad educativa adaptando los procesos a las necesidades del mercado laboral.



5. Innovación

Desarrollos tecnológicos en permanente evolución impulsados por la AI mediante Learning Experience Platform.



6. Excelencia educativa

Enfoque didáctico orientado al trabajo por competencias, que favorece un aprendizaje práctico y significativo, garantizando el desarrollo profesional.



Programas
PROPIOS
UNIVERSITARIOS
OFICIALES

RAZONES POR LAS QUE ELEGIR INEAF

1. Nuestra Experiencia

- ✓ Más de **18 años** de experiencia
- ✓ Más de **300.000** alumnos ya se han formado en nuestras aulas virtuales
- ✓ Alumnos de los 5 continentes
- ✓ **25%** de alumnos internacionales.
- ✓ **97%** de satisfacción
- ✓ **100% lo recomiendan.**
- ✓ Más de la mitad ha vuelto a estudiar en INEAF.

2. Nuestro Equipo

En la actualidad, INEAF cuenta con un equipo humano formado por más de **400 profesionales**. Nuestro personal se encuentra sólidamente enmarcado en una estructura que facilita la mayor calidad en la atención al alumnado.

3. Nuestra Metodología



100% ONLINE

Estudia cuando y desde donde quieras. Accede al campus virtual desde cualquier dispositivo.



APRENDIZAJE

Pretendemos que los nuevos conocimientos se incorporen de forma sustantiva en la estructura cognitiva



EQUIPO DOCENTE

INEAF cuenta con un equipo de profesionales que harán de tu estudio una experiencia de alta calidad educativa.



NO ESTARÁS SOLO

Acompañamiento por parte del equipo de tutorización durante toda tu experiencia como estudiante

Ver en la web



INEAF
BUSINESS SCHOOL

4. Calidad AENOR

- ✓ Somos Agencia de Colaboración N°99000000169 autorizada por el Ministerio de Empleo y Seguridad Social.
- ✓ Se llevan a cabo auditorías externas anuales que garantizan la máxima calidad AENOR.
- ✓ Nuestros procesos de enseñanza están certificados por **AENOR** por la ISO 9001.



5. Confianza

Contamos con el sello de **Confianza Online** y colaboramos con la Universidades más prestigiosas, Administraciones Públicas y Empresas Software a nivel Nacional e Internacional.



6. Somos distribuidores de formación

Como parte de su infraestructura y como muestra de su constante expansión Euroinnova incluye dentro de su organización una **editorial y una imprenta digital industrial**.

FINANCIACIÓN Y BECAS

Financia tu cursos o máster y disfruta de las becas disponibles. ¡Contacta con nuestro equipo experto para saber cuál se adapta más a tu perfil!

25% Beca
ALUMNI

20% Beca
DESEMPLEO

15% Beca
EMPRENDE

15% Beca
RECOMIENDA

15% Beca
GRUPO

20% Beca
FAMILIA
NUMEROSA

20% Beca
DIVERSIDAD
FUNCIONAL

20% Beca
PARA PROFESIONALES,
SANITARIOS,
COLEGIADOS/AS



[Solicitar información](#)

MÉTODOS DE PAGO

Con la Garantía de:



Fracciona el pago de tu curso en cómodos plazos y sin intereses de forma segura.



Nos adaptamos a todos los métodos de pago internacionales:



y muchos mas...



[Ver en la web](#)



INEAF
BUSINESS SCHOOL

Curso Experto en Normas de Registro y Valoración: Plan General Contable y Cuentas Anuales



DURACIÓN
250 horas



**MODALIDAD
ONLINE**



**ACOMPañAMIENTO
PERSONALIZADO**

Titulación

Titulación expedida por el Instituto Europeo de Asesoría Fiscal (INEAF), avalada por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales (INESEM) "Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad."



INEAF es [Centro de Formación Colaborador Homologado](#) por AECA (Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas). Esta formación es válida y computable para la obtención de las [certificaciones profesionales ECA®, EVA®, CPC](#).

Por ser alumno/a de INEAF podrás optar a una preevaluación en cualquiera de estas certificaciones por AECA sin coste.

Ver en la web



INEAF
BUSINESS SCHOOL

Descripción

El nuevo plan general contable trae algunas novedades muy significativas que todos los profesionales de la contabilidad necesitan conocer. Algunos de los cambios principales son: la simplificación de activos financieros, la definición de coberturas contables, la definición de valor razonable, los criterios para el reconocimiento de ingresos, entre otros. Como profesional, debes actualizar tus conocimientos para que todas estas novedades no te pillen desprevenido, y la mejor manera de hacerlo es realizando el Curso Plan General Contable y Normas de Registro y Valoración de las Cuentas Anuales.

Objetivos

Análisis del nuevo Plan General Contable. Conocer los distintos planes contables existentes en la Regulación Mercantil Española. Saber qué documentos integran las cuentas anuales. Diferenciar las cuentas anuales obligatorias en cada tipo de sociedad y sus diferentes modelos. Aplicar las normas para elaborar las cuentas anuales.

A quién va dirigido

Esta formación tiene por objetivo formar en el Nuevo Plan General Contable a todos los profesionales que quieran dar un salto en su carrera profesional. Es ideal para entender a fondo todos los cambios en la normativa y salir preparado para aplicarla en el día a día de tu trabajo. Si ya cuentas con estudios previos en contabilidad, empresa o finanzas, es una opción muy recomendable para completar tu currículum.

Para qué te prepara

El Curso Plan General Contable y Normas de Registro y Valoración de las Cuentas Anuales te habilita para trabajar en departamentos financieros, legales y contables. Además, profundizarás en las normas de valoración y en el desarrollo de las cuentas anuales. Si buscas una formación que actualice tus conocimientos sobre contabilidad y te diferencie entre la competencia, esta es ideal para especializarte.

Salidas laborales

Si decides matricularte en este Curso Plan General Contable y Normas de Registro y Valoración de las Cuentas Anuales, pronto comprobarás la gran demandad de profesionales especializados en esta materia que hay por parte de empresas y sociedades de todo tipo. Entre las salidas profesionales más comunes, encontrarás la de asesor contable, analista de cuentas, gestor de tesorería, analista de

riesgos, entre otras muchas relacionadas con la gestión económica empresarial.

[Ver en la web](#)



INEAF
BUSINESS SCHOOL

TEMARIO

MÓDULO 1. DESARROLLO Y ANÁLISIS DE LAS NORMAS DE REGISTRO Y VALORACIÓN DEL PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD

UNIDAD DIDÁCTICA 1. Introducción a las Normas de Registro y Valoración

1. Objetivo: Normas de Registro y Valoración
2. Las normas de valoración en el Plan General de Contabilidad
 1. - Estructura del Plan General de Contabilidad

UNIDAD DIDÁCTICA 2. Marco Conceptual de la Contabilidad (Norma 1)

1. Introducción al marco conceptual de la contabilidad
2. Coste histórico o coste
3. Valor Razonable
4. Valor Neto realizable
5. Valor Actual
6. Valor en uso
7. Coste de Venta
8. Coste amortizado
 1. - Video tutorial: Determinación del coste amortizado y el tipo de interés efectivo
9. Coste de transacción atribuible a un activo o pasivo financiero.
10. Valor contable o en libros
11. Valor residual

UNIDAD DIDÁCTICA 3. Inmovilizado Material (Normas 2 y 3)

1. Inmovilizado material. Norma 2
 1. - Clasificación del Inmovilizado Material
 2. - Valoración Inicial
 3. - Video tutorial: valoración inicial del inmovilizado
 4. - Video tutorial: desmantelamiento y rehabilitación del inmovilizado
 5. - Valoración posterior
 6. - Video tutorial: valoración posterior del inmovilizado
 7. - Bajas y Enajenaciones de Inmovilizado Material
 8. - Permutas de inmovilizado material
 9. - Video tutorial: clases de permuta y su contabilidad
2. Normas particulares sobre el inmovilizado material. Norma 3
 1. - Solares sin edificar
 2. - Construcciones
 3. - Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje
 4. - Utensilios y herramientas
 5. - Gastos realizados durante el ejercicio por obras para su inmovilizado
 6. - Costes de renovación, ampliación y mejora
 7. - Grandes reparaciones
 8. - Inversiones en bienes arrendados

UNIDAD DIDÁCTICA 4. Inversiones Inmobiliarias (Norma 4)

1. Inversiones en Terrenos y bienes naturales
2. Inversiones en construcciones

UNIDAD DIDÁCTICA 5. Inmovilizado Intangible (Normas 5 y 6)

1. Introducción al inmovilizado intangible
2. Norma 5 de Valoración. Reconocimiento y valoración
 1. - Reconocimiento
 2. - Valoración
3. Norma 6. Normas particulares sobre el inmovilizado intangible
 1. - Gastos de Investigación y desarrollo
 2. - Video tutorial: activación de gastos de I+D y su amortización
 3. - Concesiones administrativas
 4. - Propiedad industrial
 5. - El Fondo de Comercio
 6. - Video tutorial: aspectos contables y fiscales del fondo de comercio
 7. - Derechos de traspaso
 8. - Aplicaciones informáticas

UNIDAD DIDÁCTICA 6. Activos no corrientes y grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta (Norma 7)

1. Definición de activos no corrientes mantenidos para la venta
2. Valoración de activos no corrientes mantenidos para la venta
 1. - Video tutorial: aspectos contables de los ANMV
3. Grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta

UNIDAD DIDÁCTICA 7. Arrendamientos (Norma 8)

1. Concepto de Arrendamiento
2. Arrendamiento Financiero. Leasing
 1. - Video tutorial: valoración y contabilidad del arrendamiento financiero
3. Arrendamiento Operativo
4. Venta con arrendamiento financiero posterior
5. Arrendamiento de terrenos y edificios

UNIDAD DIDÁCTICA 8. Instrumentos Financieros (Norma 9)

1. Introducción a los instrumentos financieros
2. Activos Financieros
3. Activos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias
 1. - Valoración inicial
 2. - Valoración posterior
4. Activos a coste amortizado
 1. - Valoración inicial
 2. - Valoración posterior
 3. - Deterioro de valor

5. Activos financieros a valor razonable con cambios en el patrimonio neto
 1. - Valoración inicial
 2. - Valoración posterior
 3. - Deterioro de valor
6. Activos financieros a coste
 1. - Valoración inicial
 2. - Valoración posterior
 3. - Deterioro de valor
7. Reclasificación de los activos financieros
8. Intereses y dividendo recibidos de los activos financieros
9. Baja de los estados financieros
10. Pasivos financieros
11. Pasivos financieros a coste amortizado
 1. - Valoración inicial
 2. - Valoración posterior
12. Pasivos financieros a valor razonable con cambios en la cuenta de pérdidas y ganancias
 1. - Valoración inicial
 2. - Valoración posterior
13. Reclasificación y baja de pasivos financieros

UNIDAD DIDÁCTICA 9. Existencias (Norma 10)

1. Valoración Inicial: Precio de adquisición, Coste de producción, Métodos de asignación de valor y Coste de las existencias en la prestación de servicios
 1. - Precio de adquisición
 2. - Coste de producción
 3. - Métodos de asignación de valor
 4. - Video tutorial. Caso práctico FIFO y PMP
 5. - Coste de las existencias en la prestación de servicios
2. Valoración Posterior
3. Excepción a la regla general de valoración

UNIDAD DIDÁCTICA 10. Moneda extranjera (Norma 11)

1. Transacciones en moneda extranjera. Partidas monetarias y no monetarias
2. Valoración inicial
3. Valoración posterior
4. Conversión de las cuentas anuales a la moneda de presentación

UNIDAD DIDÁCTICA 11. Impuesto sobre el Valor Añadido (Norma 12)

1. Introducción al IVA
2. IVA soportado no deducible
3. Autoconsumo interno
4. Regla de la Prorrata
 1. - Video tutorial: prorrata en bienes de circulante y de inversión
5. IVA repercutido

UNIDAD DIDÁCTICA 12. Impuesto de Sociedades (Norma 13)

1. Introducción al Impuesto sobre Beneficios
2. Diferencia entre el Resultado Contable y Fiscal
 1. - Video tutorial: Del resultado contable al resultado fiscal
3. Impuesto Corriente: activos y pasivos por impuesto corriente
 1. - Video tutorial: Cálculo y contabilidad del impuesto corriente
4. Impuesto Diferido
 1. - Video tutorial: Cálculo y contabilidad del impuesto diferido
5. Compensación de Bases Imponibles Negativas
 1. - Video tutorial: contabilidad del crédito por bases negativas
6. Variaciones del Tipo Impositivo
 1. - Video tutorial: Contabilidad de ajustes por variación del tipo impositivo
7. Contabilidad del Impuesto de Sociedades en Empresas de Reducida Dimensión
8. Contabilidad del Impuesto de Sociedades en las Microempresas
 1. - Video tutorial: contabilidad simplificada del IS para microempresas

UNIDAD DIDÁCTICA 13. Ingresos por ventas y prestación de servicios (Norma 14)

1. Aspectos comunes
2. Reconocimiento de los ingresos
 1. - Identificación del contrato
 2. - Combinación de contratos
 3. - Modificación del contrato
 4. - Identificación del objeto del contrato. Obligaciones a cumplir
 5. - Criterios de cumplimiento de la obligación
 6. - Cumplimiento de las obligaciones en un momento dado de tiempo
 7. - Cumplimiento de las obligaciones a lo largo del tiempo
3. Valoración de los ingresos
 1. - Determinación del precio de la transacción
 2. - Contraprestación variable
 3. - Existencia en el contrato de un componente financiero significativo
 4. - Contraprestación distinta al efectivo
 5. - Asignación del precio de la transacción entre las obligaciones a cumplir

UNIDAD DIDÁCTICA 14. Provisiones y Contingencias (Norma 15)

1. Introducción a las Provisiones y Contingencias
2. Reconocimiento
3. Valoración
 1. - Video tutorial: Tratamiento contable de las provisiones

UNIDAD DIDÁCTICA 15. Pasivos por retribuciones a largo plazo al personal (Norma 16)

1. Introducción a los pasivos por retribuciones a largo plazo al personal
2. Retribuciones a largo plazo de aportación definida
3. Retribuciones a largo plazo de prestación definida

UNIDAD DIDÁCTICA 16. Transacciones con pagos basados en instrumentos de patrimonio (Norma 17)

1. Introducción a las transacciones con pagos basados en instrumentos de patrimonio

2. Reconocimiento. Transacciones liquidadas con instrumentos de patrimonio
3. Valoración. Transacciones liquidadas en efectivo
4. Transacciones con liquidación a elegir o por la sociedad o por el acreedor

UNIDAD DIDÁCTICA 17. Subvenciones, donaciones y legados recibidos (Norma 18)

1. Introducción y clases de subvenciones, donaciones y legados
2. Subvenciones, donaciones y legados otorgados por terceros distintos a los socios o propietarios
3. Resumen contable de las subvenciones para Pymes
4. Resumen contable de las subvenciones para Grandes Empresas
 1. - Video tutorial: caso práctico de subvención de capital
5. Irreversibilidad de las correcciones valorativas
6. Subvenciones, donaciones y legados otorgados por socios o propietarios

UNIDAD DIDÁCTICA 18. Combinaciones de negocios (Norma 19)

1. Ámbitos y normas de aplicación
2. Método de adquisición

UNIDAD DIDÁCTICA 19. Negocios conjuntos (Norma 20)

1. Ámbito de aplicación de los negocios conjuntos
2. Categorías de negocios conjuntos

UNIDAD DIDÁCTICA 20. Operaciones entre empresas del grupo (Norma 21)

1. Alcance y regla general
2. Normas particulares

UNIDAD DIDÁCTICA 21. Cambios en criterios contables, errores y estimaciones contables (Norma 22)

1. Introducción a los cambios en criterios contables, errores y estimaciones contables
2. Cambio de criterio contable
3. Subsanación de errores
4. Cambios en estimaciones contables
5. Video tutorial: Caso práctico cambio de criterio y cambio de estimación o error

UNIDAD DIDÁCTICA 22. Hechos posteriores al cierre (Norma 23)

1. Hechos posteriores al cierre que pongan de manifiesto condiciones que no existían al cierre
2. Hechos posteriores al cierre que pongan de manifiesto condiciones que existían al cierre

MÓDULO 2. NORMAS DE ELABORACIÓN DE LAS CUENTAS ANUALES (NECA)

UNIDAD DIDÁCTICA 1. Planes Contables: Plan General Contable (PGC) y Plan para PYMES

1. Aplicación del PGC y del PGCpymes
 1. - Requisitos para la aplicación del PGCpymes
 2. - Diferencias entre ambos planes
 3. - Transición de un plan a otro

2. Normativa para las microempresas
 1. - Requisitos para tener la condición de microempresa.
 2. - Criterio simplificado del arrendamiento
 3. - Criterio simplificado del impuesto de sociedades
 4. - Transición del PGCPymes a microempresa
 5. - Pérdida del régimen de microempresa.
3. Modelos de cuentas anuales
 1. - Cuentas anuales normales y abreviadas
 2. - Cuentas individuales y consolidadas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. NECA Parte I

1. NECA 1: Documentos que integran las cuentas anuales
 1. - Los estados financieros
 2. - Estados obligatorios para Pymes y Microempresas
 3. - Estados obligatorios para Grandes empresas
2. NECA 2: Formulación de las cuentas anuales
 1. - Obligaciones formales en la formulación de las cuentas anuales
 2. - Reformulación de las cuentas anuales
 3. - Errores contables
 4. - Expresión de las cuentas en euros
3. NECA 3: Estructura de las cuentas anuales
 1. - Estructura atendiendo al tipo de sociedad
4. NECA 4: Cuentas anuales abreviadas
 1. - Sociedades
 2. - Grupos de sociedades
 3. - Empresas individuales
 4. - Memoria abreviada
5. NECA 5: Normas comunes al balance, a las cuenta de pérdidas y ganancias, al estado de cambios en el patrimonio neto y al estado de flujos de efectivo
 1. - Las partidas que componen cada una de las cuentas anuales.
 2. - Negocios conjuntos
6. NECA 6: El balance
 1. - Definición del balance
 2. - Partidas corrientes y no corrientes
 3. - Correcciones valorativas
 4. - Gastos de investigación activados
 5. - Diferencia entre inmovilizado material e inversiones inmobiliarias
 6. - Cuentas a largo plazo
 7. - Cuentas de neto
 8. - Activos no corrientes mantenidos para la venta
 9. - Moneda extranjera
 10. - Subvenciones, donaciones y legados

UNIDAD DIDÁCTICA 3. NECA Parte II

1. NECA 7: La cuenta de pérdidas y ganancias
 1. - Definición de la cuenta de pérdidas y ganancias
 2. - Clasificación y valoración de los ingresos

- 3. - Subvenciones, donaciones y legados
- 4. - Excesos de provisiones
- 5. - Combinación de negocios
- 6. - Ingresos y gastos excepcionales
- 7. - Cambios en el valor razonable
- 8. - Actividades interrumpidas
- 9. - Activos no corrientes mantenidos para la venta
- 2. NECA 8: El estado de cambios en el patrimonio neto
 - 1. - Definición del Estado de Cambios en el Patrimonio Neto
 - 2. - Ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio
 - 3. - Estructura del Patrimonio Neto
 - 4. - Estado de gastos e ingresos reconocidos
 - 5. - Estado Total de cambios en el patrimonio neto
- 3. NECA 9: El estado de flujos de efectivo
 - 1. - Definición del Estado de flujos de efectivo
 - 2. - Procedencia de los flujos de efectivo
 - 3. - Flujos de efectivo procedentes de las actividades de explotación
 - 4. - Flujos de efectivo por actividades de inversión
 - 5. - Flujos de efectivo por actividades de financiación

UNIDAD DIDÁCTICA 4. NECA Parte III

- 1. NECA 10: La memoria
 - 1. - Definición de memoria
 - 2. - Información a incluir en la memoria
 - 3. - Contenido de la memoria
- 2. NECA 11: La cifra anual de negocios (C.A.N.)
 - 1. - Concepto de la CAN
 - 2. - Determinación de la CAN
- 3. NECA 12: Número medio de trabajadores
 - 1. - Concepto del número medio de trabajadores
 - 2. - Cálculo del número medio de trabajadores
- 4. NECA 13: Empresas del grupo, multigrupo y asociadas
 - 1. - Grupos de empresas y consolidación contable
 - 2. - Grupos de sociedades
 - 3. - Sociedades multigrupo
 - 4. - Sociedades asociadas
- 5. NECA 14: Estados financieros intermedios
 - 1. - Concepto
- 6. NECA 15. Partes vinculadas
 - 1. - Concepto

UNIDAD DIDÁCTICA 5. El Estado de Información No Financiera

- 1. Definición y regulación del nuevo estado
 - 1. - Definición
 - 2. - Regulación
- 2. Ámbito de aplicación
 - 1. - Empresas obligadas

2. - Empresas no obligadas
3. Análisis del contenido del EINF
 1. - Modelo de negocio
 2. - Análisis medioambiental
 3. - Cuestiones sociales
 4. - Cuestiones referidas al personal de la empresa
 5. - Derechos humanos
 6. - Lucha contra la corrupción y el soborno
 7. - Falta de información
4. Cuadro resumen de información
5. Realización, aprobación y verificación

Solicita información sin compromiso

iMatricularme ya!

Teléfonos de contacto

 +34 958 050 207

!Encuétranos aquí!

Edificio Educa Edtech

Camino de la Torrecilla N.º 30 EDIFICIO EDUCA EDTECH,
C.P. 18.200, Maracena (Granada)

 formacion@ineaf.es

 www.ineaf.es

Horario atención al cliente

Lunes a viernes: 09:00 a 20:00h

Ver en la web



INEAF
BUSINESS SCHOOL



INEAF
BUSINESS SCHOOL



By
EDUCA EDTECH
Group